

Všeobecné obchodní podmínky společnosti skladuj.to s.r.o.

1. Definice pojmů

- 1.1. Není-li výslovně uvedeno nebo nevyplývá-li ze závazných právních předpisů něco jiného, mají pojmy uvedené níže nebo dále v těchto VOP začínající velkými písmeny význam uvedený v těchto VOP:

1.1.1. Aplikace

Aplikace je webová aplikace (počítačový program) provozovaná společností skladuj.to s.r.o. na internetové adrese: www.spejsi.cz, jejímž prostřednictvím lze využít Službu;

1.1.2. Nájemce

Nájemce je fyzická nebo právnická osoba, která se způsobem popsáním v těchto VOP zaregistruje jako osoba se zájmem o pronájem Prostor;

1.1.3. Nájemné

Nájemné je finanční částka, kterou se Nájemce zavazuje uhradit za nájem Prostoru; výše Nájemného je zobrazena v Aplikaci pro každý konkrétní Prostor a délku nájmu;

1.1.4. Nájemní smlouva

Nájemní smlouva je smlouva o nájmu Prostoru, která je uzavírána mezi Pronajímatelem a Nájemcem v elektronické podobě prostřednictvím Aplikace a jejíž podmínky stanoví VOP; skladuj.to uzavření Nájemní smlouvy pomáhá pouze zprostředkovávat, není nikdy stranou Nájemní smlouvy;

1.1.5. Oprávněný důvod

je definován v článku 5.7

1.1.6. Pojistná smlouva

Pojistná smlouva je smlouva uzavřená za účelem pojištění Prostoru pro případ vzniku škody v průběhu trvání Nájemní smlouvy;

1.1.7. Pronajímatel

Pronajímatel fyzická nebo právnická osoba, která je registrována v Aplikaci jako osoba, která nabízí k užívání Prostor;

1.1.8. Prostor

Prostor je nebytový prostor, který je Pronajímatelem nabízen v Aplikaci k pronájmu a jehož vlastnosti jsou popsány v Aplikaci na základě informací sdělených Pronajímatelem;

1.1.9. Předávací protokol

Předávací protokol je protokol sepsaný prostřednictvím Aplikace mezi Pronajímatelem a Nájemcem o předání a převzetí Prostoru;

1.1.10. Servisní poplatek

Servisní poplatek je finanční plnění, které náleží společnosti skladuj.to za poskytování Služby;

1.1.11. Služba

Služba je služba společnosti skladuj.to spočívající v umožnění Zájemci, Nájemci a Pronajímateli používat Aplikaci, zejména k vyhledávání Prostorů k pronájmu, nabízení Prostorů k pronájmu a uzavření Nájemní smlouvy. Součástí Služby není zajištění jiné smluvní dokumentace než dokumentace přímo uvedené v Aplikaci ani řešení případných sporů nebo vymáhání

nároků mezi Nájemcem a Pronajímatelem;

1.1.12. Smlouva

Smlouva je smlouva o užití Služby skladuj.to, která je detailně popsána v článku 3 VOP a jejímž předmětem jsou práva a povinnosti uvedené v těchto VOP dle konkrétního postavení Zájemce. Smlouva se uzavírá mezi Zájemcem a společností skladuj.to prostřednictvím Aplikace;

1.1.13. Spejsi.cz

Spejsi.cz provozuje společnost skladuj.to s.r.o., IČO: 26206455, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 79669, se sídlem Benešovská 1050/14, Praha 10, 101 00

e-mail: podpora@spejsi.cz

tel.: +420 228 226 495

1.1.14. Uživatel

je Nájemce nebo Pronajímatel

1.1.15. VOP

VOP jsou tyto Všeobecné obchodní podmínky pro použití Služby, které stanoví vzájemná práva a povinnosti společnosti skladuj.to, Pronajímatele a Nájemce při používání Služby, a dále práva a povinnosti vyplývající z Nájemní smlouvy;

1.1.16. Zájemce

Zájemce je fyzická nebo právnická osoba, která má zájem stát se Pronajímatelem a/nebo Nájemcem;

2. Služba a její používání

2.1. skladuj.to a Aplikace

skladuj.to je provozovatelem Aplikace, jejímž prostřednictvím mohou Pronajímatelé nabízet k pronájmu Prostor a Nájemci mohou Prostory prohlížet, seznámit se s informacemi o Prostorech a jejich dostupnosti, které poskytl Pronajímatel, případně s dalšími informacemi, které budou v Aplikaci uvedeny. V případě zájmu o pronájem konkrétního Prostoru Nájemce s Pronajímatelem prostřednictvím Aplikace uzavře Nájemní smlouvu, převezme Prostor a po skončení Nájemní smlouvy Prostor vrátí Pronajímateli.

2.2. Role společnosti skladuj.to

Skladuj.to prostřednictvím Aplikace umožňuje Pronajímateli s Nájemcem uzavřít Nájemní smlouvu a těmito VOP stanovuje rámcové podmínky Nájemní smlouvy, nevystupuje však v žádném případě jako smluvní strana Nájemní smlouvy. Z Nájemní smlouvy společnosti skladuj.to nevyplývají žádná práva ani povinnosti, s výjimkou přijímání úhrady Nájemného, smluvních pokut a/nebo finančních částek odpovídajících způsobené škodě či jiných plateb, stanoví-li tak tyto VOP. Skladuj.to neodpovídá za splnění povinností z Nájemní smlouvy nebo těchto VOP ze strany Pronajímatele ani Nájemce.

2.3. Přístup do Aplikace

Přístup do Aplikace a prohlížení jejího obsahu je možné i bez Registrace. Nájemní smlouvu však lze uzavřít výhradně prostřednictvím zřízeného funkčního Uživatelského účtu. Skladuj.to je oprávněna obsah Služby a její poskytování kdykoli změnit, omezit nebo i zcela ukončit bez náhrady.

2.4. Podmínky pro používání Služby

Pro zahájení používání Služby je třeba využít Aplikaci. Prostřednictvím Aplikace může Zájemce provést registraci, která podmiňuje uzavření Nájemní smlouvy. Jedna osoba může být současně registrována jako Nájemce i Pronajímatel.

2.5. Podmínky registrace

Registraci jako Nájemce nebo Pronajímatel může provést pouze osoba, která:

2.5.1. dovršila 18 let věku;

2.5.2. je plně svéprávná;

2.5.3. se nenachází v úpadku, exekuci nebo v jiné obdobné situaci, která by znemožnila nebo výrazně ztížila její schopnost plnit závazky plynoucí z Nájemní smlouvy nebo ze Smlouvy.

Podmínkou registrace je souhlas s těmito VOP. Souhlasem s těmito VOP při registraci osoba prohlašuje a souhlasí s tím, že výše uvedené podmínky splňuje.

2.6. Registrace Pronajímatele

Pronajímatelem se může stát pouze osoba, která je vlastníkem Prostoru nebo disponuje oprávněním Prostor pronajmout.

2.7. Proces registrace

Zájemce při registraci zadá do Aplikace údaje, které jsou Aplikací požadovány. Registrace může být provedena prostřednictvím Facebook účtu, Google účtu nebo e-mailovou adresou. Po zadání údajů bude Zájemci na e-mail doručen potvrzovací odkaz, který Zájemce potvrdí. Následně bude Zájemci zaslán na uvedené telefonní číslo kód. Po zadání správného kódu bude registrace dokončena. V případě registrace prostřednictvím již existujícího účtu je Zájemce povinen zkontrolovat správnost údajů, které se propsaly z již existujícího účtu, a v případě jejich nesprávnosti či neaktuálnosti je okamžitě opravit. Bez zadání údajů, které jsou v rámci Aplikace označeny jako povinné, není možné Registraci dokončit.

2.8. Zřízení uživatelského účtu

Na základě registrace je Zájemci zřízen uživatelský účet, ke kterému bude mít přístup po zadání přístupových údajů.

2.9. Absence právního nároku na zřízení uživatelského účtu

skladuj.to není povinna Zájemci uživatelský účet zřídit.

2.10. Podmínky uživatelského účtu

Pronajímatel/Nájemce je oprávněn mít zřízen pouze jeden uživatelský účet. V rámci jednoho uživatelského účtu může být dotčena osoba v postavení Pronajímatele i Nájemce. Pronajímatel může nabízet a Nájemce pronajmout více Prostorů; množství může být v Aplikaci omezeno. Převést Uživatelský účet na třetí osobu je zakázáno.

2.11. Zadávání Prostoru do Aplikace

Při zadávání Prostoru do Aplikace je Pronajímatel povinen vyplnit všechny údaje požadované Aplikací, zejména přesnou adresu Prostoru, jeho rozměry, vybavení, fotografie, cenu za pronájem a další specifické podmínky pronájmu. Pokud tyto údaje nevyplní, nemusí mu být umožněno Prostor v rámci Aplikace zveřejnit.

3. Smlouva se společností skladuj.to

3.1. Uzavření Smlouvy

Smlouvu uzavírá skladuj.to se Zájemcem výlučně v elektronické podobě. Smlouva

nabývá platnosti a účinnosti dokončením registrace a zřízením uživatelského účtu, není-li dohodnuto nebo stanoveno jinak. Smlouvu je možné uzavřít pouze v českém jazyce.

3.2. **Smluvní podmínky**

Smlouva je uzavírána na dálku prostřednictvím Aplikace. Náklady na použití komunikačních prostředků na dálku hradí Uživatel. Tyto náklady se však nijak neliší od základní sazby, kterou hradí za používání těchto prostředků (tedy zejména za svůj přístup k internetovému připojení), žádné další náklady ze strany skladuj.to nejsou nad rámec Servisního poplatku účtovány. Přijetím VOP souhlasíte s tím, že jsou prostředky komunikace na dálku využívány.

3.3. **Předmět Smlouvy**

Předmětem Smlouvy je poskytování Služby, případně další práva a povinnosti stanovené v těchto VOP. Pokud je Uživatel spotřebitelem, tak souhlasí s tím a výslovně žádá, aby skladuj.to zahájilo poskytování Služby ihned v okamžiku vytvoření uživatelského účtu, a nikoli až po uplynutí zákonem stanovené čtrnáctidenní doby pro odstoupení spotřebitelem od smlouvy uzavřené prostředky komunikace na dálku. Zejména Uživatel souhlasí s tím, že pokud provede rezervaci prostor, započne skladuj.to ihned poskytovat Služby vedoucí ke zprostředkování uzavření Nájemní smlouvy a přijímání plateb od Nájemce.

3.4. **Zrušení uživatelského účtu**

Za podmínky, že Uživatel nemá žádnou aktivní Nájemní smlouvu, může Uživatel Smlouvu ukončit zrušením uživatelského účtu v nastavení v profilu uživatelského účtu. Zrušení uživatelského účtu má účinky výpovědi Smlouvy bez výpovědní doby. Uživatelský účet může Uživateli zrušit i skladuj.to.

3.5. **Zrušení uživatelského účtu ze strany společnosti skladuj.to**

skladuj.to je oprávněna zrušit uživatelský účet zejména tehdy:

- 3.5.1. pokud Pronajímatel či Nájemce poruší tyto VOP, včetně uvedení nepravdivého prohlášení;
- 3.5.2. bude-li mít skladuj.to podezření na možné protiprávní jednání Pronajímatele nebo Nájemce, případně na jednání v rozporu s dobrými mravy, přičemž jednáním v rozporu s dobrými mravy se rozumí především takové jednání, jímž se Pronajímatel nebo Nájemce snaží zneužít Službu ve svůj prospěch;
- 3.5.3. v případě stížnosti na Pronajímatele ze strany Nájemce nebo stížnosti na Nájemce ze strany Pronajímatele, přičemž stížností může být v obou případech i negativní hodnocení v Aplikaci;
- 3.5.4. v dalších případech uvedených v těchto VOP.

3.6. **Následky zrušení uživatelského účtu**

Zrušení uživatelského účtu má za následek ukončení Smlouvy a znepřístupnění Aplikace pro užívání Služby. Zrušením uživatelského účtu však nezanikají povinnosti Pronajímatele nebo Nájemce, které vznikly za trvání Smlouvy a nebyly dosud splněny (např. povinnost zaplatit Servisní poplatek, nahradit škodu, uhradit smluvní pokutu nebo jiné závazky apod.), ani nezanikají ta ustanovení VOP, která mají zjevně přetrvat i po jejím ukončení (např. ujednání o smluvních pokutách). Pro vyloučení pochybností, pokud dojde ke zrušení Smlouvy po uzavření Nájemní smlouvy, tak žádný Uživatel není zproštěn své povinnosti platit Servisní poplatek.

4. **Aplikace**

4.1. **Práva k užívání Aplikace**

Skladuj.to poskytuje všem uživatelům Aplikace nevýhradní oprávnění k užívání části Aplikace, která je veřejně přístupná bez Registrace. skladuj.to poskytuje Pronajímateli a Nájemci po dobu trvání Smlouvy oprávnění k užívání části Aplikace, která je přístupná po Registraci a přihlášení do Uživatelského účtu. skladuj.to si vyhrazuje právo územní rozsah práva k užívání Aplikace dodatečně změnit. Aplikaci lze použít pouze k účelům, které vyplývají z těchto VOP.

4.2. **Využití Aplikace**

Aplikaci lze využívat výhradně pro vlastní potřebu a jejím prostřednictvím pak využívat Službu v souladu s těmito VOP. Pokud to Aplikace umožní, lze provádět zálohování dat, která jsou obsahem Aplikace. Jakékoliv jiné užití Aplikace je zakázáno, zejména její kopírování, úpravy nebo distribuce.

4.3. **Omezení**

Pronajímatel či Nájemce nejsou oprávněni zejména udělovat třetím osobám podlicence či jakákoli jiná práva k Aplikaci, postoupit či jinak převést oprávnění k užívání Aplikace na třetí osobu nebo jakýmkoli způsobem zasahovat do Aplikace a jejího zdrojového kódu.

4.4. **Chat**

Pronajímatel či Nájemce je oprávněn používat pro komunikaci týkající se Nájemní smlouvy nebo jednání o uzavření Nájemní smlouvy funkci pro zasílání rychlých zpráv (dále jen „**Chat**“). Délka každé zprávy může být limitována.

4.5. **Omezení při využívání Chatu**

Pronajímatel i Nájemce je povinen při využívání funkce Chat zdržet se zejména:

- 4.5.1. jakéhokoliv jednání, které by mohlo vykazovat znaky protiprávnosti, zejména znaky trestného činu;
- 4.5.2. šíření reklamy nebo jiných marketingových sdělení;
- 4.5.3. šíření závadného obsahu (tj. zejména obsahu hrubě vulgárního, rasistického, pornografického, obtěžujícího, obscénního apod.);
- 4.5.4. jakéhokoliv jiného obtěžujícího, nemravného nebo jiného nepřipustného jednání;
- 4.5.5. snahy sjednat pronájem Prostoru jinak, než uzavřením Nájemní smlouvy prostřednictvím Aplikace.

4.6. **Monitorování Chatu**

Pronajímatel i Nájemce berou na vědomí, že za účelem kontroly plnění Omezení při využívání Chatu je skladuj.to oprávněna vhodným a přiměřeným způsobem provádět monitoring Chatu a v případě zjištění jakéhokoli porušení nebo vzniku důvodné pochybnosti je oprávněna funkci Chat omezit nebo i zcela znepřístupnit.

5. **Nájem Prostoru**

5.1. **Výběr Prostoru**

Nájemce v Aplikaci vybere, jaký Prostor má v úmyslu si pronajmout, na jakou dobu a k jakému účelu, a vyplní další údaje požadované Aplikací. V průběhu tvorby návrhu rezervace může Uživatel až do doby jejího vytvoření údaje měnit a kontrolovat. Po provedení kontroly prostřednictvím stisku tlačítka „Rezervovat prostor“ odešlete objednávku a vytvoříte rezervaci. Před stiskem tlačítka je nutné potvrdit seznámení se a souhlas s těmito VOP a případně s dalšími dokumenty,

pokud je seznámení označeno jako povinné. Pokud tak neučiníte nebude možné rezervaci vytvořit. K potvrzení a souhlasu slouží zatrhávací políčko uvedené v rámci rezervačního procesu. Po stisku tlačítka „Rezervovat prostor“ budou všechny vyplněné informace odeslány. Po vyplnění požadovaných údajů v Aplikaci si Nájemce zvolí, zda provede okamžitou rezervaci nebo předběžnou rezervaci.

5.2. **Okamžitá Rezervace**

Zvolí-li Nájemce okamžitou rezervaci, zavazuje se uhradit ihned po výběru Prostoru (a před potvrzením ze strany Pronajímatele) první platbu, která zahrnuje:

- Nájemné za první platební období a případné poplatky za služby spojené s užíváním Prostoru, pokud to Aplikace vyžaduje,
- případnou kauci (pokud byla Pronajímatelem v Aplikaci nastavena).

Tato platba je nejprve blokována na platební kartě Nájemce (nikoli strhávána). Pronajímatel je povinen potvrdit či odmítnout okamžitou rezervaci do 24 hodin od obdržení informace o rezervaci:

- Potvrdí-li Pronajímatel rezervaci, dochází k uzavření Nájemní smlouvy a zároveň dojde k faktickému stržení částky z karty Nájemce
- Odmítne-li Pronajímatel rezervaci anebo ji v uvedené lhůtě 24 hodin nepotvrdí, tak dochází ke zrušení rezervace a blokace na kartě Nájemce se automaticky uvolní (odblokuje).

5.3. **Předběžná rezervace**

Zvolí-li Nájemce předběžnou rezervaci, bude mu zablokována částka 5 000 Kč („**Kauce na Předběžnou rezervaci**“) na jeho platební kartě. Po zablokování této částky zpřístupní Aplikace Nájemci kontaktní údaje Pronajímatele, aby si mohli domluvit prohlídku. Prohlídka by měla proběhnout do 48 hodin od blokace. Pokud k prohlídce ve stanovené lhůtě nedojde nebo Nájemce ani Pronajímatel neprojeví další zájem, tak dochází ke zrušení rezervace bez uzavření Nájemní smlouvy a Kauce na Předběžnou rezervaci se automaticky uvolní (odblokuje).

Po prohlídce:

- Pokud Nájemce do 48 hodin od rezervace potvrdí, že o Prostor stojí, odešle se Pronajímateli přes Aplikaci informace o zájmu Nájemce. Pronajímatel má následně 24 hodin na finální potvrzení. Pokud Pronajímatel potvrdí, dochází k uzavření Nájemní smlouvy a z karty Nájemce se strhne skutečná výše první platby (Nájemné, Služby a případná řádná kauce dle bodu 5.26), obdobně jako v případě okamžité rezervace.
- Pokud Nájemce o Prostor neprojeví zájem (případně Pronajímatel nepotvrdí pronájem ve lhůtě 24 hodin), Kauce na Předběžnou rezervaci ve výši 5 000 Kč se odblokuje a dochází ke zrušení rezervace bez uzavření Nájemní smlouvy.

5.4. **Více Prostorů**

Odeslal-li Nájemce závaznou nabídku na uzavření Nájemní smlouvy na (byť jen částečně) stejné období více Pronajímatelům, jsou Nájemní smlouvy uzavřeny za podmínek stanovených těmito VOP se všemi Pronajímateli. Uzavřenými Nájemními smlouvami jsou Pronajímatel i Nájemce vázáni.

5.5. **Uzavření Nájemní smlouvy.** Uživatelé berou na vědomí, že jejich práva a povinnosti vyplývající z Nájemní smlouvy se řídí ustanoveními těchto VOP, zejména článku 5 VOP. Uživatelé si mohou práva a povinnosti vyplývající z Nájemní smlouvy sjednat odlišně, v takovém případě však berou na vědomí a souhlasí s tím, že skladu je to není schopno se seznámit s obsahem takto uzavřené smlouvy ani

povinnosti studovat obsah. Uživatelé výslovně berou na vědomí a souhlasí s tím, že pokud si obsah Nájemní smlouvy sjednají odlišně od těchto VOP, tak nárok skladuj.to na zaplacení Servisního poplatku není dotčen a skladuj.to bude při vymáhání plateb Nájemného, kauce, záloh na služby a smluvních pokut postupovat tak, jako by byla Nájemní smlouva uzavřena v souladu s těmito VOP. Za případnou škodu tím způsobenou skladuj.to neodpovídá, s čímž Uživatelé souhlasí.

5.6. **Počátek nájmu**

Uživatel souhlasí s tím a výslovně žádá, aby plnění Nájemní smlouvy (rezervace, příprava prostor) začalo ihned v okamžiku uzavření Nájemní smlouvy, a nikoli až po uplynutí zákonem stanovené čtrnáctidenní doby pro odstoupení spotřebitelem od smlouvy uzavřené prostředky komunikace na dálku. Počátek nájmu je stanoven v Aplikaci jako den, kdy nájem začíná. Nájem tedy začíná 00:00 příslušného kalendářního dne počátku nájmu. Změnu Počátku nájmu je možné provést pouze na základě domluvy smluvních stran prostřednictvím call centra nebo e-mailu zaslaného společnosti skladuj.to.

5.7. **Zrušení Rezervace a Oprávněný důvod**

Uživatel může vypovědět Nájemní smlouvu před předáním Prostor („Zrušení rezervace“) pouze z oprávněného důvodu za podmínek stanovených těmito VOP. Oprávněným důvodem jsou okolnosti spočívající v mimořádné, nepředvídatelné, neodvratitelné a nezaviněné události, zejména takové, v důsledku které Prostor není možné užívat, předat nebo převzít (např. požár, povětrnostní vlivy, povodně, válka, legislativních opatření nebo jiná obdobná událost). Právo na posouzení splnění podmínky oprávněného důvodu náleží společnosti skladuj.to. V případě zrušení rezervace Uživatelem z jakéhokoli jiného důvodu, než Oprávněného důvodu, vzniká druhému Uživateli nárok na smluvní pokutu za zrušení rezervace Prostoru dle těchto VOP.

5.8. **Smluvní pokuta za zrušení rezervace Nájemcem**

V případě, že Nájemce zruší rezervaci bez oprávněného důvodu dle článku 5.7 VOP, tak dojde k ukončení Nájemní smlouvy a Nájemce je povinen uhradit Pronajímateli smluvní pokutu dle tohoto článku. Povinnost zaplatit smluvní pokutu vzniká zejména v těchto případech:

- a) Nájemce provede okamžitou rezervaci, aniž má úmysl Nájemní smlouvu uzavřít
- b) Nájemce se bez předchozí omluvy nedostaví k předání nebo Prostor nepřevzme ani v dodatečné lhůtě po výzvě společnosti skladuj.to učiněné prostřednictvím Aplikace
- c) Nájemce odmítne Prostor převzít, aniž by byly splněny podmínky opravňující Nájemce odmítnout převzetí Prostor dle článku 5.19 VOP
- d) Nájemce jinak zmaří plnění Nájemní smlouvy nebo neposkytne součinnost k uzavření Nájemní smlouvy navzdory tomu, že potvrdil zájem o svou předběžnou rezervaci.

Výše smluvní pokuty činí:

- 5.8.1. v případě prvního zrušení rezervace Nájemcem ve výši Nájemného za 30 dnů;
- 5.8.2. v případě druhého zrušení rezervace Nájemcem ve výši Nájemného za 60 dnů;
- 5.8.3. v případě třetího a každého následujícího zrušení rezervace ve výši

Nájemného za 60 dnů; v takovém případě má skladuj.to právo i na zrušení uživatelského účtu Nájemce ze strany společnosti skladuj.to; tím není dotčen nárok na náhradu škody a povinnost Nájemce zaplatit Servisní poplatek při vzniku smluvní pokuty.

5.9. Smluvní pokuta za zrušení rezervace Pronajímatelem

V případě, že Pronajímatel zruší rezervaci bez oprávněného důvodu dle článku 5.7 VOP, tak dojde k ukončení Nájemní smlouvy a Pronajímatel je povinen uhradit Nájemci smluvní pokutu dle tohoto článku. Povinnost zaplatit smluvní pokutu vzniká zejména v těchto případech:

- a) Pronajímatel potvrdí rezervaci, aniž má úmysl Nájemní smlouvu uzavřít
- b) Pronajímatel se bez předchozí omluvy nedostaví k předání nebo Prostor nepředá ani v dodatečné lhůtě po výzvě společnosti skladuj.to učiněné prostřednictvím Aplikace
- c) Pronajímatel odmítne Prostor předat, aniž by byly splněny podmínky opravňující Pronajímatel odmítnout předání Prostor dle článku 5.19 VOP
- d) Pronajímatel jinak zmaří plnění Nájemní smlouvy nebo neposkytne součinnost k uzavření Nájemní smlouvy navzdory tomu, že potvrdil rezervaci.

Výše smluvní pokuty činí:

- 5.9.1. v případě prvního zrušení rezervace Pronajímatelem ve výši Nájemného za 30 dnů;
- 5.9.2. v případě druhého zrušení rezervace Pronajímatelem ve výši Nájemného za 60 dnů;
- 5.9.3. v případě třetího a každého následujícího zrušení rezervace ve výši Nájemného za 60 dnů; v takovém případě má skladuj.to právo i na zrušení uživatelského účtu Pronajímatele ze strany společnosti skladuj.to; tím není dotčen nárok na náhradu škody a povinnost Pronajímatele zaplatit Servisní poplatek při vzniku smluvní pokuty.

5.10. Trvání Nájemní smlouvy

Nájemní smlouva se uzavírá pouze na dobu určitou blíže stanovenou v Aplikaci, vždy nejméně 30 dnů. V případě zájmu kteréhokoliv Uživatele na prodloužení doby trvání Nájmů je nutné provést opakovanou rezervaci.

5.11. Správa Nájemní smlouvy

Uzavřenou Nájemní smlouvu je Pronajímatel i Nájemce povinen spravovat v rámci Aplikace, a to v rozsahu, v jakém to Aplikace umožní, případně prostřednictvím zákaznického centra nebo e-mailu společnosti skladuj.to. Jakékoli změny nebo ukončení Nájemní smlouvy však musí být vždy odsouhlaseny Pronajímatelem i Nájemcem prostřednictvím Aplikace nebo zákaznického centra. skladuj.to nicméně není garantem řádného placení, vyklizení prostor ani jiných závazků; její pomoc je poskytována čistě poradním charakterem a nenese právní odpovědnost za plnění těchto závazků.

5.12. Zpřístupnění osobních údajů mezi Pronajímatelem a Nájemcem

Po uzavření Nájemní smlouvy budou Pronajímatelem a Nájemcem zpřístupněny vzájemné osobní údaje nezbytné pro plnění Nájemní smlouvy a případné řešení sporů mezi Pronajímatelem a Nájemcem.

5.13. Povinnosti Nájemce při předání Prostoru

Nájemce je povinen dostavit se na místo předání Prostoru

- 5.13.1. v termínu a čase domluveném v Aplikaci,

- 5.13.2. s dokladem totožnosti a
- 5.13.3. s funkčním zařízením, na kterém bude možné v Aplikaci vyplnit a odsouhlasit Předávací protokol.
- 5.14. **Povinnosti Pronajímatele při předání Prostoru**

Pronajímatel je povinen dostavit se na místo předání Prostoru

 - 5.14.1. v termínu a čase domluveném v Aplikaci,
 - 5.14.2. s dokladem totožnosti,
 - 5.14.3. s funkčním zařízením, na kterém bude možné v Aplikaci vyplnit a odsouhlasit Předávací protokol,
 - 5.14.4. se všemi klíči od Prostoru případně s přístupovými údaji k Prostoru (zabezpečovací kódy apod.).

Pronajímatel je povinen zajistit, aby Prostor byl způsobilý k předání a v souladu s Nájemní smlouvou a těmito VOP.
- 5.15. **Ověření totožnosti**

Při předání Prostoru jsou Pronajímatel a Nájemce povinni navzájem se prokázat platným dokladem totožnosti.
- 5.16. **Stav Prostoru při předání**

Nebylo-li v Aplikaci uvedeno nebo smluvními stranami dohodnuto něco jiného, musí být Prostor předán:

 - 5.16.1. ve stavu, jaký byl popsán v Aplikaci;
 - 5.16.2. způsobilý k užívání v souladu s Nájemní smlouvou a právními předpisy;
 - 5.16.3. uklizený;
 - 5.16.4. bez jakýkoliv movitých věcí, které nejsou příslušenstvím Prostoru;
 - 5.16.5. s klíči nebo přístupovými údaji k Prostoru (zabezpečovací kódy atd.)
 - 5.16.6. případně s potřebnými doklady.
- 5.17. **Předávací protokol**

Při předání Prostoru provede Nájemce spolu s Pronajímatelem kontrolu stavu Prostoru. Pronajímatel je povinen vyplnit všechny povinné části Předávacího protokolu v Aplikaci a nahrát do Aplikace požadovaný počet fotografií zachycující Prostor dle popisu v Aplikaci. Fotografie je povinen pořídit Pronajímatel v dostatečné kvalitě a průkazní hodnotě. Vyplněný Předávací protokol je Pronajímatel povinen v rámci Aplikace odeslat Nájemci k potvrzení. Nájemce je oprávněn Předávací protokol v Aplikaci potvrdit nebo doplnit k němu výhrady a odeslat ho zpět k potvrzení Pronajímateli. Prostor je předaný okamžikem, kdy se Pronajímatel a Nájemce shodnou na znění Předávacího protokolu a potvrdí ho v Aplikaci. Zjištěné vady a poškození Prostoru při předání jsou Pronajímatel a Nájemce povinni uvést v Předávacím protokolu.
- 5.18. **Chybně zadané údaje**

skladuj.to neodpovídá za škodu, která vznikne tím, že Nájemce/Pronajímatel

 - 5.18.1. zadá v rámci registrace nebo kdykoli později do Aplikace nesprávné či nepravdivé údaje;
 - 5.18.2. nenahraje do Aplikace fotografie v dostatečném počtu, kvalitě a detailu, které jednoznačně dokumentují stav Prostoru a umožňují s jistotou zjistit případný vznik a rozsah škody k okamžiku předání a převzetí Prostoru.
- 5.19. **Možnosti stran odmítnout převzetí Prostoru**

Pronajímatel/Nájemce není povinen Prostor předat/převzít

 - 5.19.1. nedostaví-li se druhá strana bez oznámení či dohody na místo dohodnutého předání Prostoru ani 30 minut po dohodnutém termínu,
 - 5.19.2. neodpovídá-li skutečný stav prostoru stavu Prostoru při předání (viz odst.

5.18),

5.19.3. v případě rozporu dokladu totožnosti s informacemi o Pronajímateli nebo Nájemci

5.19.4. v případě jiného Oprávněného důvodu.

Pronajímatel a Nájemce jsou povinni sdělit důvody neuskutečněního předání Prostoru společnosti skladuj.to bez zbytečného odkladu se zasláním fotografií, videí nebo jiných důkazů, které dokládají důvod neuskutečněního předání Prostoru. Právo na posouzení splnění podmínky náleží společnosti skladuj.to.

5.20. **Nájemné**

Nájemce je povinen za pronájem Prostoru uhradit Nájemné určené Pronajímatelem v rámci zadávání Prostoru do Aplikace. Společně s Nájemným je Nájemce povinen uhradit Servisní poplatek společnosti skladuj.to. Pronajímatel je v případech stanovených zákonem nebo na žádost Nájemce povinen vystavit daňový doklad/fakturu, jejímž předmětem bude Nájemné. skladuj.to nevydává faktury za pronájem Prostoru; toto si musí vykomunikovat Nájemce a Pronajímatel mezi sebou.

5.21. **Služby spojené s užíváním Prostoru**

Dle volby Pronajímatele učiněné v Aplikaci při zadávání Prostoru do Aplikace

5.21.1. jsou poplatky za Služby spojené s užíváním Prostoru, které jsou v Aplikaci uvedeny, součástí Nájemného nebo

5.21.2. je Nájemce povinen hradit Pronajímateli poplatky za služby spojené s užíváním Prostoru prostřednictvím měsíčních záloh ve výši stanovené Pronajímatelem splatných spolu s Nájemným. Pronajímatel vyúčtuje zálohy dle skutečné spotřeby nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne ukončení nájemní smlouvy".

5.22. **Kauce**

Nájemce je povinen Pronajímateli uhradit Kauci ve výši určené v Aplikaci Pronajímatelem, maximálně však do výše Nájemného za 90 dnů pronájmu Prostoru. Uhrazená kauce se použije následovně:

5.22.1. Pronajímatel kauci automaticky jednostranně započte (a to i tehdy, pokud tyto pohledávky ještě nejsou splatné) proti povinnosti Nájemce uhradit (v tomto pořadí): jakékoli sankce plynoucí ze Smlouvy, náhradu škody (včetně spoluúčasti), úroky z prodlení či jiné příslušenství, Nájemné, jiné finanční plnění plynoucí z Nájemní smlouvy;

5.22.2. Pronajímatel kauci v rozsahu, v jakém nebude použita způsobem popsáním v předchozím odstavci, vrátí nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne ukončení příslušné Nájemní smlouvy.

5.23. **Úročení kauce**

Nájemce nemá právo na úroky z kauce.

5.24. **Splatnost Nájemného, kauce a záloh za Služby spojených s užíváním Prostoru**

První splátka Nájemného, záloh na služby a celá Kauce jsou splatné v první den Nájmů. Další splátky nájemného a záloh na služby jsou splatné vždy k měsíčnímu výročí prvního dne Nájmů (například pokud je první den nájmu 15. února, tak další splátka bude splatná 15. března).

5.25. **Platební podmínky**

Strany se dohodly, že Uživatel bude hradit veškeré platby (Nájemné, Kauci, zálohy na služby, smluvní pokuty, náhrady škody, Servisní poplatek a další platby spojené

s užíváním Prostoru a Služby) výhradně bezhotovostním převodem skrze Aplikaci k rukám společnosti skladuj.to. Tím je povinnost Nájemce vůči Pronajímateli / Pronajímatele vůči Nájemci považována za splněnou. Skladuj.to však není konečný příjemce platby. Skladuj.to provede vyúčtování a po započtení svých nároků na Servisní poplatky vyplatí zbývající částku oprávněné straně. Bližší informace o platebních podmínkách a vyúčtování jsou uvedeny v článku 7 VOP.

5.26. Podmínky užití Prostoru

Nájemce je povinen se před užitím Prostoru seznámit s podmínkami pro jeho užití (vč. účelu užití) uvedenými v Aplikaci, které je povinen dodržovat (např. nekouřit v Prostoru, neskladovat v Prostoru zakázané věci apod.). Nájemce je povinen používat bezpečnostní zařízení, jimiž je Prostor zabezpečen. Nájemce není oprávněn s Prostorem jakkoliv nakládat nebo provádět v Prostoru jakékoliv změny a úpravy.

5.27. Zakázané věci

Nájemce není nikdy oprávněn v Prostoru skladovat následující Zakázané věci:

- 5.27.1. toxické, nebezpečné, radioaktivní nebo kontaminované zboží; radioaktivní materiály;
- 5.27.2. střelné zbraně, munice, zbraně nebo výbušniny;
- 5.27.3. cokoli vlhkého, plesnivého, shnilého nebo napadeného nebo poškozeného parazity;
- 5.27.4. jakýkoli předmět, který vydává výpary nebo silný zápach, produkuje plyn nebo unikající kapalinu;
- 5.27.5. hotovost a cenné papíry;
- 5.27.6. nelegální zboží včetně jakékoli třídy drog, drogového příslušenství nebo kradeného majetku;
- 5.27.7. jakýkoli předmět, který zvětšuje svůj rozměr nebo může prasknout; nebo
- 5.27.8. jakýkoli předmět, jehož přítomnost by způsobila neplatnost jakékoli pojistné smlouvy, která by jinak pojistně kryla újmy související s Prostorem.

Právo na posouzení Zakázané věci náleží společnosti skladuj.to.

5.28. Věci dovolené v případě souladu s účelovým určením Prostoru:

Nájemce je oprávněn v Prostoru skladovat následující Věci dovolené v případě souladu s účelovým určením Prostoru:

- 5.28.1. znečištěné zboží (sklad prádelny);
- 5.28.2. hořlavé nebo nebezpečné zboží včetně benzínu, plynu, oleje, barvy, lakového benzínu nebo kapaliny do zapalovačů; (sklad barev/laků)
- 5.28.3. živé nebo mrtvé rostliny (velká plocha/kompostárna),
- 5.28.4. zvířata, hmyz, houby nebo bakterie;
- 5.28.5. potraviny, nápoje nebo zboží podléhající rychlé zkáze, včetně ovoce, zeleniny, masa nebo sýra (sklad potravin);
- 5.28.6. jakýkoli předmět, který vytváří hluk, generuje teplo, odpad; není-li skladování výše uvedených věcí v souladu s účelovým určením Prostoru, jedná se o Zakázané věci.

5.29. Štíty a podobní znamení

Nájemce není oprávněn bez souhlasu Pronajímatele opatřit Prostor štíty, návěstími a podobnými znameními.

5.30. Zákaz přenechání Prostoru třetí osobě

Nájemce není oprávněn přenechat Prostor k užití nebo jinému nakládání třetí osobě, a to ani bezúplatně.

5.31. Výpověď ze strany Pronajímatele

Pronajímatel je oprávněn nájem Prostoru vypovědět pouze z následujících důvodů:

- 5.31.1. má-li být nemovitá věc, v níž se Prostor nachází, odstraněna, anebo přestavována tak, že to brání dalšímu užívání Prostoru, a Pronajímatel to při uzavření Nájemní smlouvy nemusel ani nemohl předvídat; v takovém případě je výpovědní doba 3 měsíce;
- 5.31.2. Nájemce je v prodlení s placením Nájemného, Kauce nebo záloh byt' i jeden započatý den; v takovém případě je výpovědní doba 3 dny;
- 5.31.3. Nájemce užívá Prostor v rozporu s VOP; v takovém případě je výpovědní doba 7 dnů.

5.32. Výpověď ze strany Nájemce

Nájemce je oprávněn nájem Prostoru vypovědět pouze z následujících důvodů:

- 5.32.1. Prostor není způsobilý sloužit ke sjednanému účelu; v takovém případě je výpovědní doba 3 dny;
- 5.32.2. porušuje-li Pronajímatel hrubě své povinnosti vůči Nájemci a neupustí od toho ani po výzvě Nájemce učiněné prostřednictvím e-mailu, sms a/nebo Chatu ve lhůtě k nápravě (alespoň 7 dnů); v takovém případě je výpovědní doba 30 dnů.
- 5.32.3. v případě Nájemce – podnikatele ztratí-li Nájemce způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je Prostor sloužící podnikání určen; v takovém případě je výpovědní doba 1 měsíc.

5.33. Oznámení výpovědi

Uživatelé jsou povinni oznámit výpověď Nájemní smlouvy společnosti skladuj.to. Pokud tak neučiní, není skladuj.to schopna zjistit ukončení Nájemní smlouvy. Skladuj.to bude účtovat Nájemci Nájemné a zálohy a zároveň oběma Uživatelům Servisní poplatek až do chvíle, kdy se od Uživatele dozví o podané výpovědi. Právo na posouzení splnění podmínky výpovědních důvodů náleží společnosti skladuj.to. Pokud skladuj.to obdrží od Nájemce platbu a tuto vyplatí (po odečtení Servisního poplatku) Pronajímateli, ačkoliv Nájemní smlouva již skončila, tak případné přeplatky je Nájemce povinen vymáhat přímo po Pronajímateli. Skladuj.to nemůže být odpovědné za obdržení přeplatku od kteréhokoliv strany, pokud ho v souladu s těmito VOP vyplatí druhé straně.

5.34. Vrácení Prostoru

Nejpozději do uplynutí doby trvání Nájemní Smlouvy je Nájemce povinen Prostor vrátit Pronajímateli, a to v čase a na místě dle dohody s Pronajímatelem. Při vrácení Prostoru znovu proběhne ověření totožnosti a potvrzení Předávacího protokolu.

5.35. Oznámení při nevrácení Prostoru

Pronajímatel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 hodiny od zmeškání domluveného času vrácení Prostoru tuto skutečnost společnosti skladuj.to oznámit. V případě porušení této povinnosti může dojít k zániku nebo omezení nároku na výplatu plnění dle těchto VOP nebo Pojistné smlouvy.

5.36. Smluvní pokuta při prodlení s Vrácením Prostoru.

V případě prodlení Nájemce s vrácením Prostoru je Nájemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši trojnásobku denního nájemného za každý jednotlivý den prodlení s Vrácením Prostoru.

5.37. Stav Prostoru při Vrácení

Nebylo-li v Aplikaci uvedeno nebo Pronajímatelem a Nájemcem dohodnuto něco jiného, musí být Prostor vrácen:

- 5.37.1. ve stavu, v jakém byl předán s přihlédnutím k běžnému opotřebení;

5.37.2. uvnitř uklizený;

5.37.3. vyklizený, tzn. bez jakýkoliv movitých věcí, které nebyly v okamžiku Předání prostoru příslušenstvím Prostoru;

5.37.4. s klíči nebo přístupovými údaji k Prostoru (zabezpečovací kódy atd.) a případně potřebnými doklady.

5.38. Újmy

Nájemce je v případě vzniku škody nebo újmy na Prostoru, jeho části nebo příslušenství povinen bezodkladně uvědomit skladujícího a Pronajímatele. Současně je Nájemce povinen plnit všechny povinnosti vyplývající v takovém případě z právních předpisů. Nájemce bere na vědomí, že existence pojištění jej nezabývá povinnosti nahradit škodu, která nebude z pojištění uhrazena, není-li dohodnuto něco jiného. V případě poškození Prostoru nebo jeho příslušenství je Nájemce povinen uhradit veškeré skutečné náklady potřebné na odstranění/opravu poškození případně dodání nového příslušenství, ledaže jsou tyto kryty sjednaným pojištěním. Tím není dotčena povinnost Nájemce uhradit částku odpovídající spoluúčasti v rámci sjednaného pojištění.

5.39. Předání Prostoru bez Nájemní smlouvy

Bude-li Prostor předán i přesto, že Nájemní smlouva zanikla, nejedná se o užití Prostoru v souladu s těmito VOP. V takovém případě se na užití Prostoru mj. nevztahuje Pojištění.

5.40. Zástavní právo a zpeněžení uskladněných věcí

Nájemce tímto zřizuje ve prospěch Pronajímatele zástavní právo k veškerým věcem, které uloží do Prostoru, jako zajištění všech peněžitých dluhů vyplývajících z Nájemní Smlouvy, zejména dluhů na Nájemném, poplatcích za služby či jakýchkoli sankcích. V případě, že je Nájemce v prodlení s placením jakékoli částky dle Nájemní Smlouvy po dobu delší než 10 dnů, je Pronajímatel oprávněn vstoupit do Prostoru a Zastavené věci odstranit a uskladnit je ve vhodném náhradním prostoru a dále uplatnit zástavní právo jejich zpeněžením. Před zahájením prodeje zastavených věcí je Pronajímatel povinen Nájemce vyzvat k úhradě dlužných částek ve lhůtě nejméně 5 dnů. Pokud Nájemce ve stanovené lhůtě dlužné částky neuhradí, může Pronajímatel věci prodat vhodným způsobem (např. veřejnou dražbou, prodejem v bazaru, online aukcí apod.). Výtěžek z prodeje bude použit přednostně na úhradu veškerých dlužných částek včetně Nájemného, poplatků za služby, smluvních pokut, poplatků za uskladnění, případných nákladů na prodej a jiných příslušných nákladů. Případný zůstatek po uspokojení všech dlužných částek je Pronajímatel povinen Nájemci bezodkladně vydat. Veškeré účelně vynaložené náklady vzniklé Pronajímateli v souvislosti s vyklizením, přemístěním, uskladněním a prodejem zastavených věcí nese Nájemce. Pronajímatel vůči Nájemci neodpovídá za jakékoli ztráty či zhoršení stavu Zastavených věcí v době, kdy Nájemce je v prodlení s plněním finančních závazků, ledaže by ztrátu či zhoršení stavu Pronajímatel způsobil úmyslně nebo hrubou nedbalostí.

6. Práva a povinnosti Pronajímatele a Nájemce

6.1. Obecná práva a povinnosti Pronajímatele a Nájemce

6.1.1. Vázanost pokyny v Aplikaci

Pronajímatel i Nájemce jsou vždy povinni řídit se pokyny a postupovat způsobem, který je stanoven v Aplikaci.

6.1.2. **Pravdivost poskytnutých údajů**

Nájemce i Pronajímatel stvrzuje pravdivost poskytnutých údajů a učiněných prohlášení, zejména pokud jde o osobních údajů a podmínky, za kterých se může stát Nájemcem/Pronajímatelem. Pronajímatel i Nájemce jsou povinni oznámit změnu osobních údajů a dalších prohlášení společnosti skladuj.to e-mailem nebo telefonicky.

6.1.3. **Zákaz přístupu třetích osob**

Nájemce/Pronajímatel není oprávněn poskytovat nebo zpřístupnit Službu třetím osobám. Nájemce/Pronajímatel nesmí poskytovat třetím osobám přístupové údaje, ani jakýkoli jiný přístup do uživatelského účtu, a je povinen učinit všechna přiměřená opatření k jejich utajení. Nájemce/Pronajímatel v plném rozsahu odpovídá za neoprávněné užití těchto přístupových údajů nebo uživatelského účtu a za škodu takto způsobenou společnosti skladuj.to, Pronajímateli/Nájemci nebo třetím osobám. V případě ztráty, odcizení nebo jiného narušení práva užití přístupových údajů nebo uživatelského účtu je Nájemce/Pronajímatel povinen sdělit tuto skutečnost neprodleně společnosti skladuj.to, která provede změnu přístupových údajů.

6.1.4. **Pověření třetí osoby předáním/převzetím Prostoru**

Předáním/převzetím Prostoru je Pronajímatel/Nájemce oprávněn pověřit třetí osobu, bude-li tato schopna v plném rozsahu splnit povinnosti spojené s předáním a převzetím Prostoru. V takovém případě je zastoupená smluvní strana povinna druhé smluvní straně předem tuto skutečnost sdělit včetně potřebné identifikace této osoby tak, aby nevznikly pochybnosti o tom, která osoba je oprávněna Prostor předat/převzít. Odpovědnost zastoupeného Pronajímatele/Nájemce za splnění Nájemní smlouvy tím není nijak dotčena. Uživatelé jsou oprávněny po zástupci druhé strany požadovat předložení plné moci, pokud tak zástupce neučiní, nemůže to být Uživateli, který si plnou moc vyžádal, přikládáno k tíži.

6.1.5. **Smluvní pokuty**

Uhrazením smluvní pokuty dle těchto VOP není dotčeno právo poškozeného na náhradu škody. Ustanovení § 2050 Občanského zákoníku o omezení výše smluvní pokuty se nepoužije. Pronajímatel i Nájemce výslovně prohlašují, že výši smluvních pokut považují za přiměřenou. Smluvní pokuta je splatná porušením příslušné povinnosti. Výzva k zaplacení pokuta může být učiněna písemně, e-mailem i prostřednictvím Aplikace. Strany tímto zmocňují skladuj.to, aby vymáhala smluvní pokuty jejich jménem. Skladuj.to však neposkytuje jakékoliv záruky dobytnosti smluvní pokuty ani úspěšnosti jejího vymožení.

6.1.6. **Dodržování právních předpisů**

Nájemce/Pronajímatel je povinen dodržovat při užívání Služby platné a účinné právní předpisy České republiky a Evropské unie. Nájemce/Pronajímatel v plném rozsahu odpovídá za škodu vyplývající z šíření dat a informací prostřednictvím Služby (tj. zejména za hodnocení Nájemce/Pronajímatele provedené v Aplikaci). Veškeré škody, které by takto společnosti skladuj.to, Nájemci/Pronajímateli nebo třetím osobám vznikly, je Nájemce/Pronajímatel povinen nahradit v plném rozsahu.

7. **Platby, práva a povinnosti aplikace skladuj.to**

7.1. **Způsob platby**

Strany se dohodly, že Uživatel bude hradit veškeré platby (Nájemné, Kauci, zálohy na služby, smluvní pokuty, náhrady škody, Servisní poplatek a další platby spojené s užíváním Prostoru a Služby) výhradně bezhotovostním převodem skrze Aplikaci k rukám společnosti skladuj.to. Tím je povinnost Nájemce vůči Pronajímateli / Pronajímatele vůči Nájemce považována za splněnou. Uživatelé tímto výslovně zmocňují skladuj.to k přijetí a vymáhání částek splatných podle těchto VOP a Nájemní smlouvy.

7.2. **Údaje o platební metodě a opakované platby**

Nájemce souhlasí, že si skladuj.to uchová údaje o jeho platební kartě (či jiné platební metodě) pro potřeby strhávání opakovaných plateb. Skladuj.to provádí výpočet Nájemného automaticky a strhává jej (včetně případných dalších poplatků) za každý započatý den trvání nájmu. Nájemce je povinen zajistit si na účtu dostatek finančních prostředků od okamžiku odeslání nabídky na uzavření Nájemní smlouvy až do úplného zaplacení všech svých dluhů.

7.3. **Chargeback a nedostatek prostředků**

Skladuj.to si vyhrazuje právo okamžitě a bez předchozího upozornění pozastavit přístup ke Službě v případě, že obdrží oznámení o chargebacku. Kontaktování banky nebo poskytovatele kreditní/debetní karty a odmítnutí, zrušení nebo napadení stržení jakékoli částky splatné v souvislosti s vaším užíváním Služby a/nebo Nájemní smlouvou ("Chargeback") bude považováno za porušení platebních povinností. Skladuj.to si vyhrazuje rovněž právo zpochybnit jakýkoli přijatý Chargeback. Skladuj.to může podniknout přiměřené kroky k omezení budoucího přístupu k Aplikaci, pokud se domnívá, že Uživatel o Chargeback požádal se zlým úmyslem. Skladuj.to si vyhrazuje právo vymáhat platby dle těchto VOP a Nájemní smlouvy i jinými způsoby, než stržení částky z uložené platební karty.

7.4. **Výplata Pronajímateli**

Skladuj.to není konečným příjemcem veškerých obdržených finančních prostředků. Skladuj.to převede částky přijaté od Nájemce na účet Pronajímatele po započtení vlastních pohledávek (zejména Servisních poplatků) a dalších nároků podle těchto VOP. K vyplacení dochází bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 dnů ode dne, kdy skladuj.to peníze od Nájemce obdrží. První platba (první Nájemné, Kauce, zálohy na Služby) je ale Pronajímateli vyplacena teprve poté, co prostřednictvím Předávacího protokolu v Aplikaci doloženo, že Prostor byl Nájemci řádně předán. Obdobně postupuje skladuj.to v případě částek obdržených od Pronajímatele, které mají být placeny Nájemci (například smluvní pokuta).

7.5. **Vznik a účel Servisního poplatku**

Za užívání Služby jsou Pronajímatel i Nájemce povinni uhradit společnosti skladuj.to Servisní poplatek. Servisní poplatek je odměnou za zprostředkování inzerce, rezervace, uzavření Nájemní smlouvy a dalších souvisejících administrativních činností, které skladuj.to v rámci Aplikace poskytuje.

7.6. **Struktura Servisního poplatku**

Servisní poplatek se skládá ze tří částí:

- Základní Servisní poplatek placený Pronajímatelem: ve výši 10 % z částky Nájemného. Tato částka je strhávána z plateb Nájemce přijatých k rukám skladuj.to a Pronajímateli je pak vypláceno 90 % z takto přijatého Nájemného.

- Základní Servisní poplatek placený Nájemcem: ve výši 10 % z částky Nájemného, tento Servisní poplatek Nájemce hradí nad rámec sjednaného Nájemného.
- Dodatečný Servisní poplatek ze smluvní pokuty. Pokud Nájemci či Pronajímateli vznikne podle těchto VOP (zejména články 5.8, 5.9. nebo 5.36 VOP) či Nájemní smlouvy nárok na zaplacení smluvní pokuty, vzniká současně skladuj.to nárok na zaplacení dodatečného Servisního poplatku ve výši 10 % ze smluvní pokuty. Tento Servisní poplatek hradí ta strana, která je podle Nájemní smlouvy či VOP povinna zaplatit smluvní pokutu. Servisní poplatek se platí nad rámec sjednané smluvní pokuty

7.7. Způsob a splatnost Servisního poplatku

Nárok na zaplacení Servisního poplatku vzniká společnosti skladuj.to okamžikem, kdy je Nájemní smlouva uzavřena, tedy když Pronajímatel potvrdí rezervaci Nájemce (nezávisle na tom, zda se jedná o okamžitou či předběžnou rezervaci). Pro vyloučení pochybností, pokud dojde ke zrušení rezervace v časových limitech uvedených v článku 5.2 a/nebo 5.3 VOP, a tedy nedojde k uzavření Nájemní smlouvy, tak nárok na Servisní poplatek nevzniká. V ostatních případech zůstává povinnost uhradit Servisní poplatek zachována, a to i v situacích, kdy se platba Nájemného uskuteční jiným způsobem než prostřednictvím Aplikace (např. „na ruku“ při předání Prostoru, nárok na zaplacení smluvní pokuty tím není dotčen), pokud Nájemné není fakticky uhrazeno, přestože Nájemní smlouva byla platně uzavřena, nebo pokud došlo k uzavření Nájemní smlouvy, ale následně k jejímu porušení kteroukoli ze stran. Nezávisle na tom, zda se plnění Nájemní smlouvy realizuje či nikoli, zůstává nárok skladuj.to na uhrazení Servisního poplatku zachován, pokud byl vznik Servisního poplatku již dán (tj. Nájemní smlouva byla uzavřena).

7.8. Započtení a vymáhání Servisního poplatku

Pronajímatel výslovně souhlasí s tím, že jelikož skladuj.to pro něj přijímá od Nájemce platbu Nájemného, je skladuj.to oprávněna jednostranně započíst svou pohledávku na zaplacení Servisního poplatku oproti povinnosti vyplatit Pronajímateli přijaté Nájemné a jiné částky obdržené od Nájemce. V důsledku toho je Pronajímateli vyplaceno 90 % z celkové částky Nájemného, případně méně, pokud Nájemce neuhradí celou výši Nájemného. Pokud vznikne skladuj.to vůči Nájemci či Pronajímateli nárok na zaplacení Servisního poplatku či jiných částek vyplývajících z VOP nebo právních předpisů, je skladuj.to oprávněna provést jednostranné započtení svých pohledávek. V případě, že nebude možné Servisní poplatek či jinou částku strhnout či započíst, je skladuj.to oprávněna jeho úhradu vymáhat přímo po povinné straně (Pronajímateli či Nájemci).

7.9. Neoprávněné vyhnutí se Servisnímu poplatku

Pronajímatel není povinen nabízet Prostor výlučně v rámci Aplikace a může jej inzerovat i jinými způsoby. Dojde-li však k uzavření Nájemní smlouvy (nebo jiné obdobné dohody o užívání Prostoru) mimo Aplikaci, ačkoli se Nájemce a Pronajímatel prokazatelně spojili prostřednictvím Aplikace (např. získáním vzájemného kontaktu), bude takové jednání považováno za účelové s cílem vyhnout se úhradě Servisního poplatku. V takovém případě je skladuj.to oprávněna požadovat po obou stranách úhradu smluvní pokuty a vymáhat po každé z nich také Servisní poplatek vyplývající z této Nájemní smlouvy. Smluvní pokuta činí 20 % z ročního Nájemného za dotčený Prostor, minimálně však 20 000 Kč, a je splatná na základě výzvy společnosti skladuj.to ve lhůtě v ní uvedené.

Účelem tohoto ustanovení je zabránit obcházení Aplikace a neoprávněnému vyhýbání se Servisním poplatkům. Za porušení této povinnosti se považuje i situace, kdy Pronajímatel a Nájemce – ačkoli se prokazatelně spojili prostřednictvím Aplikace – uzavřou nájemní smlouvu přímo mezi sebou, aniž by její uzavření v Aplikaci oznámili, a tím zamezili zaplacení případných poplatků dle těchto VOP.

7.10. DPH ze Servisního poplatku hrazeného Pronajímatelem

Není-li právními předpisy stanoveno jinak, platí, že:

7.10.1. v případě, že Pronajímatel není plátce DPH, v Servisním poplatku hrazeném Pronajímatelem je již započítáno DPH v zákonné výši (21%);

7.10.2. v případě, že Pronajímatel je plátce DPH, k výši Servisního poplatku hrazeného Pronajímatelem je třeba připočítat DPH v zákonné výši (21%).

7.11. DPH ze Servisního poplatku hrazeného Nájemcem

Není-li právními předpisy stanoveno jinak, platí, že:

7.11.1. v případě, že Nájemce není plátce DPH, v Servisním poplatku hrazeném Nájemcem je již započítáno DPH v zákonné výši (21%);

7.11.2. v případě, že Nájemcem je plátce DPH, k výši Servisního poplatku hrazeného Nájemcem je třeba připočítat DPH v zákonné výši (21%).

7.12. Odměna

V případě, že Nájemce doporučí Službu/Aplikaci třetí osobě, která učiní registraci a zaplatí za pronájem Prostoru za celou sjednanou dobu trvání Smlouvy, nejméně však částku ve výši 4000 Kč, bude doporučujícímu Nájemci do uživatelského účtu připsána odměna ve výši 500 Kč za každé takové doporučení. Odměna bude započítána při první příští platbě Nájemného. Maximální výše použité odměny na jednu Nájemní smlouvu je 500 Kč. Doporučení je možné učinit pomocí doporučujícího odkazu.

7.13. Ověření splnění podmínek

skladuj.to je oprávněna požadovat po Nájemci/Pronajímateli předložení dokumentů za účelem ověření splnění podmínek dle VOP, a to především vzniknou-li důvodné pochybnosti o tom, že podmínky nejsou splněny. skladuj.to je oprávněna Službu neposkytnout až do úspěšného ověření splnění podmínek dle VOP.

7.14. Omezení/zastavení poskytování Služby

skladuj.to si vyhrazuje právo poskytování Služby omezit nebo zcela zastavit, a to i bez předchozího upozornění, včetně znepřístupnění celé Aplikace či zrušení uživatelského účtu, a to zejména tehdy, bude-li mít podezření na možné protiprávní jednání na straně Nájemce/Pronajímatele nebo na porušování těchto VOP.

7.15. Aktualizace Aplikace

skladuj.to si vyhrazuje právo vydávat aktualizace Aplikace. skladuj.to je dále oprávněna provádět jakékoliv úpravy či změny Aplikace, včetně jejího úplného znepřístupnění bez náhrady, bez předchozího upozornění.

7.16. Omezení nebo přerušení Služby

skladuj.to je oprávněna omezit nebo přerušit poskytování Služby na dobu nezbytně nutnou z důvodů údržby nebo opravy zařízení, Aplikace nebo jiného software, který je k poskytování Služby nezbytný.

7.17. Změna přístupových údajů

skladuj.to je oprávněna změnit přístupové údaje k uživatelskému účtu (Uživatelské

jméno a heslo) z naléhavého technického nebo bezpečnostního důvodu i bez souhlasu Nájemce/Pronajímatele, a to zejména za předpokladu, že toto opatření je nutné k řádnému poskytování Služby. Takto změněné přístupové údaje (Uživatelské jméno a heslo) skladuj.to Nájemci/Pronajímateli oznámí bez zbytečného odkladu.

7.18. Vyloučení odpovědnosti za škodu

skladuj.to neodpovídá zejména za

- 7.18.1. škodu, která vznikla v důsledku porušení smluvních a/nebo zákonných povinností ze strany Nájemce/Pronajímatele;
- 7.18.2. za škodu, která vznikne, dojde-li k užití Prostoru v rozporu s právními předpisy a/nebo podmínkami pro jeho užití;
- 7.18.3. obsah informací zasílaných Nájemcem/Pronajímatelem prostřednictvím Aplikace;
- 7.18.4. za škody způsobené výpadky Aplikace;
- 7.18.5. služby poskytované třetími osobami, např. internetového připojení, za jejich kvalitu, kvantitu ani jakékoli následky, ani za práva a povinnosti s těmito službami spojené, související apod.;
- 7.18.6. škodu, která vznikne na předmětech umístěných v Prostoru;
- 7.18.7. škody způsobené vyšší mocí, jako jsou např. živelné pohromy, přírodní události, válečné nebo teroristické události, vlivy fyzikálních jevů ani za výpadky služby způsobené přerušáním přívodu elektrické energie;
- 7.18.8. škody vzniklé používáním Aplikace na zařízeních, které byly jakýmkoliv způsobem upravovány nebo na něž byl instalován nelegální software, případně za používání na zařízeních s jiným operačním systémem, než pro který je Aplikace určena, či s jiným nastavením, než Aplikace vyžaduje.

7.19. Bezpečnost Aplikace

Nájemce/Pronajímatel bere na vědomí, že ačkoli při tvorbě Aplikace skladuj.to vynaložila potřebné úsilí k zajištění její bezpečnosti, komunikace prostřednictvím sítě Internet nemusí být bezpečná a přenášené údaje mohou být napadeny nebo ztraceny. Nájemce/Pronajímatel bere na vědomí, že při užívání Služby nebo jiných služeb on-line existují či mohou existovat určité aplikace, prostřednictvím kterých mohou třetí osoby získat přístup k zařízení Nájemce/Pronajímatele. skladuj.to nenese žádnou odpovědnost za jakékoliv škody vyplývající nebo jinak se vztahující k takovému přístupu třetích osob k zařízení Nájemce/Pronajímatele. Nájemce/Pronajímatel odpovídá za dostatečné zabezpečení svého zařízení před neoprávněnými útoky.

7.20. Postoupení práv a povinností

skladuj.to je oprávněna kdykoli jakákoli svá práva nebo povinnosti vyplývající ze Smlouvy nebo z těchto VOP nebo i celou Smlouvu vč. těchto VOP postoupit na třetí osobu i bez souhlasu Nájemce/Pronajímatele.

7.21. Monitorování Aplikace

skladuj.to je oprávněna užívat technické prostředky pro monitorování Aplikace tak, aby mohla zajistit její bezpečnost a reagovat na případné útoky. Takto nejsou zaznamenávána ani ukládána konkrétní data Nájemců/Pronajímatelů, s výjimkou dat poskytnutých při registraci a dle těchto VOP.

8. Pojištění

8.1. Pojištění

V rámci Služby je Nájemci poskytována i možnost sjednání Pojištění Prostoru s třetí osobou poskytující pojišťovací služby. Pojistná smlouva se řídí pojistnými podmínkami pojišťovatele, se kterými je Nájemce povinen se seznámit. Pojištění je dobrovolné. skladuj.to není stranou pojistného vztahu. Pronajímatel je oprávněn využít vlastního pojištění s odlišnými podmínkami.

8.2. Spoluúčast

Nájemce je srozuměn s tím, že v rámci Pojistné smlouvy bude odpovědný minimálně co do spoluúčasti ve výši určené příslušnou pojistnou smlouvou.

9. Reklamáce služeb platformy skladuj.to

Podnikatelští uživatelé

9.1. Zřeknutí se záruk

Nad rámec sekce „Spotřebitelští uživatelé“ je Služba je poskytována „tak, jak je“ a skladuj.to neposkytuje Uživateli jakoukoliv záruku, že je Služba dostupná nebo že bude fungovat bez přerušení, vhodná pro určitý účel, kompatibilní s jakýmkoli softwarem, systémem nebo jinými službami, nebo že bude bezpečná, přesná nebo bez chyb.

9.2. Omezení odpovědnosti

Skladuj.to působí pouze jako poradce a zprostředkovatel při sjednávání nájmu. Poskytuje administrativní podporu včetně inzerce, rezervací, zajištění plateb a předání Prostoru prostřednictvím Předávacího protokolu. skladuj.to nenese odpovědnost za řádnost placení, předání či vyklizení Prostoru, ani neodpovídá za řešení sporů mezi Pronajímatelem a Nájemcem. Právní vztahy vznikají výhradně mezi těmito smluvními stranami a veškeré jejich závazky jsou jejich vlastní odpovědností. V maximálním rozsahu povoleném právními předpisy nenese skladuj.to odpovědnost za ušlý zisk, nemožnost užívat Službu nebo přerušení jejího poskytování ani za ztrátu, poškození nebo obnovení uživatelských dat. Povinnost společnosti skladuj.to nahradit škodu Uživateli vyplývající ze Smlouvy nebo s ní související je v souhrnu omezena částkou odpovídající 100 % poplatků za Službu, kterou Uživatel zaplatil společnosti skladuj.to na základě Smlouvy v období 12 měsíců předcházejících události, která vedla ke vzniku nároku na náhradu škody. Nad rámec této částky je odpovědnost společnosti skladuj.to vyloučena.

Spotřebitelští uživatelé

9.3. Pokud užíváte Službu jako spotřebitel, máte práva uvedená v tomto článku 9.3 a násl. Ujednání článku 9.3 a násl. mají přednost před ustanoveními 9.1-9.2.

9.4. Právo na odstoupení

V případě, že jste spotřebitelem, tedy osobou, která vytváří rezervaci a objednává poskytnutí Služeb mimo rámec své podnikatelské činnosti, máte v souladu s ustanovením § 1829 Občanského zákoníku právo odstoupit od Smlouvy bez udání důvodu ve lhůtě 14 dnů ode dne uzavření smlouvy, pokud v této lhůtě nedošlo k započetí poskytování Služby (tedy ke zprostředkování uzavření Nájemní smlouvy). Od Smlouvy můžete odstoupit jakýmkoliv prokazatelným způsobem (zejména zasláním e-mailu na e-mailovou adresu podpora@skladuj.to nebo dopisu na adresu

skladuj.to). Pro odstoupení můžete využít také vzorový formulář, který tvoří přílohu č. 1 VOP. Lhůta k odstoupení od Smlouvy se považuje za zachovanou, pokud v jejím průběhu odešlete oznámení, že od Smlouvy odstupujete.

9.5. Souhlas s poskytnutím Služby

Ani jako spotřebitel však nemůžete od Smlouvy odstoupit v případech, že Služba již byla plně poskytnuta. V případě plnění za úplatu však nelze odstoupit pouze v případě, že plnění započalo s Vaším předchozím výslovným souhlasem před uplynutím lhůty pro odstoupení od Smlouvy a skladuj.to Vás poučilo, že poskytnutím plnění zaniká právo odstoupit od Smlouvy ohledně těchto splněných částí..

9.6. Vrácení plnění po odstoupení.

Pokud k již z Vaší strany došlo k úhradě Servisní poplatku, bude Servisní poplatek v případě odstoupení od Smlouvy vrácen do 14 dnů ode dne účinnosti odstoupení na účet, ze kterého byl připsán, případně na účet zvolený při odstoupení od Smlouvy. V případě odstoupení od Smlouvy ohledně Služby, s jejímž poskytováním bylo na žádost již započato, je skladuj.to oprávněna započíst svůj nárok na částečnou úhradu vůči nároku na vrácení Servisní poplatku, a je tedy oprávněna vrátit částku poníženou o tento svůj nárok.

9.7. Plnění bez vad

skladuj.to zaručuje, že Služba je bez vad, zejména pak, že:

- 9.7.1. má vlastnosti, které byly ve Smlouvě dohodnuty, a pokud nebyly výslovně dohodnuty, pak takové, které skladuj.to v popisu Služby uvedla, případně takové, které lze s ohledem na povahu Služby očekávat,
- 9.7.2. je vhodná pro účely, které skladuj.to uvedla nebo pro účely, které jsou pro služby tohoto typu obvyklé,
- 9.7.3. odpovídá jakosti nebo provedení ukázky v případě, že byla jakost nebo provedení stanovena podle ukázky,
- 9.7.4. je v odpovídajícím rozsahu, splňuje požadavky na ni kladené právními předpisy a není zatížena právy třetích stran.

9.8. Uplatnění práva z vad

V případě, že bude mít Služba vadu, zejména pokud nebude splněna některá z podmínek dle odst. 9.7., můžete jako spotřebitel takovou vadu společnosti skladuj.to oznámit a uplatnit práva z vadného plnění zasláním písemné reklamace na jeho e-mailovou adresu, poštovní adresu nebo telefonicky. Při uplatnění práva z vad je třeba zvolit, jak chcete vadu vyřešit, přičemž tuto volbu nelze, s výjimkou případů dle odst. 9.9., bez souhlasu společnosti skladuj.to změnit. V případě, že si ne zvolíte řešení vady, máte pouze práva uvedená v odst. 9.10. Uplatnění práv z vadného plnění a reklamace se řídí ustanovením §1810 a násl., §1820 a násl. a §2099 a násl. občanského zákoníku a zákonem o ochraně spotřebitele.

9.9. Podstatné porušení

Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, máte jako spotřebitel právo na: odstranění vady:

- 9.9.1. dodáním chybějící části Služby,
- 9.9.2. na odstranění vady opravou Služby,
- 9.9.3. na přiměřenou slevu z ceny Služby,
- 9.9.4. na odstoupení od Smlouvy.

V případě, že zvolíte vyřešení dle bodů a) nebo b) a skladuj.to vadu takto neodstraní v přiměřené lhůtě, kterou uvedl, nebo sdělí, že tímto způsobem vadu neodstraní

vůbec, máte práva dle bodů 9.9.3 a 9.9.4, i když nebyla původně požadována. To platí i v případě, že je vada neopravitelná.

9.10. Nepodstatné porušení

Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy, máte jako spotřebitel práva dle odst. 9.9.1 – 9.9.3. Pokud však skladuj.to vadu neodstraní včas nebo neoprávněně odmítne vadu odstranit, vzniká vám právo od Smlouvy odstoupit. Odstoupit můžete také v případě, kdy nemůžete Službu řádně užívat pro třetí výskyt vady po opravě Služby nebo při větším počtu vad Služby.

9.11. Řešení reklamace

Do tří dnů od obdržení reklamace skladuj.to na e-mailovou adresu spotřebitele potvrdí, že reklamaci obdržela, kdy ji obdržela a předpokládanou dobu trvání vyřízení reklamace. Reklamaci skladuj.to vyřídí bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího obdržení, a to včetně zaslání informace o vyřízení. Lhůta může být po vzájemné dohodě prodloužena. Pokud lhůta marně uplyne, můžete jako spotřebitel odstoupit od Smlouvy či požadovat přiměřenou slevu. O uplatnění reklamace vystaví skladuj.to písemné potvrzení, ve kterém uvede datum, kdy k uplatnění došlo, co je obsahem reklamace, jaký způsob vyřízení reklamace je požadován a jaké jsou kontaktní údaje, na které skladuj.to zašle informace o vyřízení reklamace. O vyřízení reklamace Vás bude skladuj.to informovat e-mailem. Pokud je reklamace oprávněná, náleží vám náhrada účelně vynaložených a prokázaných nákladů.

9.12. Lhůta pro uplatnění vad

Máte právo uplatnit práva z vadného plnění u vady, která se vyskytne u Služby ve lhůtě dvou let od jejího poskytnutí, vždy však bez zbytečného odkladu po jejím zjištění.

9.13. Kodexy chování

skladuj.to není ve vztahu ke spotřebitelům vázán žádnými kodexy chování ve smyslu ustanovení § 1820 odst. 1 písm. n) občanského zákoníku.

9.14. Vyřizování stížností

Vyřizování stížností spotřebitelů na Služby zajišťuje Poskytovatel prostřednictvím elektronické adresy [podpora@skladuj.to. Informace o vyřízení stížnosti bude zaslána na e-mailovou adresu spotřebitele.

9.15. Mimosoudní řešení sporů

K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů je příslušná Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 44, 110 00 Praha 1, IČ: 000 20 869, internetová adresa: <http://www.coi.cz>. Platformu pro řešení sporů on-line nacházející se na internetové adrese <http://ec.europa.eu/consumers/odr> je možné využít při řešení sporů ze Smlouvy mezi Poskytovatelem a spotřebitelem. Evropské spotřebitelské centrum Česká republika, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, internetová adresa: <http://www.evropskyspotrebiteľ.cz> je kontaktním místem podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013, o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line).

10. Reklamace v rámci Nájemní smlouvy

Podnikatelští uživatelé

- 10.1. Tato část řeší reklamaci v rámci plnění poskytovaného stranami Nájemní smlouvy.
- 10.2. Práva a povinnosti ohledně práv z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až § 1925 občanského zákoníku a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů).
- 10.3. Pronajímatel je zavázán plnit bez vad s vlastnostmi vymíněnými nebo obvyklými tak, aby bylo možné použít předmět plnění podle smlouvy, a je-li stranám znám, i podle účelu smlouvy;
- 10.4. Je-li splněno vadně, má smluvní strana práva z vadného plnění.
- 10.5. Smluvní strany jsou zavázány plnit ve střední jakosti.
- 10.6. Smluvní strana plní vadně, zejména
 - 10.6.1. poskytne-li předmět plnění, který nemá stanovené nebo ujednané vlastnosti,
 - 10.6.2. neupozorní-li na vady, které předmět plnění má, ač se při takovém předmětu obvykle nevyskytují,
 - 10.6.3. ujistí-li druhou smluvní stranu v rozporu se skutečností, že předmět plnění nemá žádné vady, anebo že se hodí k určitému užívání, nebo
 - 10.6.4. zcizí-li cizí/věc službu neoprávněně jako svoji.
- 10.7. Je-li vada nápadná a zřejmá již při uzavírání smlouvy nebo lze-li vadu zjistit z veřejného seznamu, jde k tíži osoby, které je vadně plněno. To neplatí, pokud smluvní strana vadu listivě zastřela nebo pokud druhou smluvní stranu výslovně ujistila, že plnění takovou vadu nemá nebo že je vůbec bez vad.
- 10.8. Právo z vadného plnění lze uplatnit u soudu, vytkla-li smluvní strana vadu bez zbytečného odkladu poté, kdy měla možnost plnění prohlédnout a vadu zjistit, a to buď označením vady, nebo oznámením, jak se projevuje.
- 10.9. Nevytkla-li smluvní strana vadu včas a namítne-li druhá smluvní strana opožděné vytknutí, soud právo nepřizná. To neplatí, pokud je vada důsledkem skutečnosti, o které druhá smluvní strana při předání věděl nebo musel vědět.
- 10.10. Jakmile smluvní strana zjistí vadu, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně a předmět plnění předá, nebo jej podle pokynů uschová nebo s ním jinak vhodně naloží tak, aby vada mohla být přezkoumána.
- 10.11. Byla-li vytčena vada oprávněně, neběží lhůta pro uplatnění práv z vadného plnění po dobu, po kterou nelze vadné plnění užívat.
- 10.12. Je-li vada odstranitelná, může se smluvní strana domáhat buď opravy, doplnění toho, co chybí, anebo přiměřené slevy z ceny. Nelze-li vadu odstranit a nelze-li pro ni předmět plnění řádně užívat, může buď odstoupit od smlouvy, anebo se domáhat přiměřené slevy z ceny.
- 10.13. Kdo má právo podle předchozího odstavce, náleží mu i náhrada nákladů účelně vynaložených při uplatnění tohoto práva. Neuplatní-li však právo na náhradu do jednoho měsíce po uplynutí lhůty, ve které je třeba vytknout vadu, soud právo nepřizná, pokud smluvní strana namítne, že právo na náhradu nebylo uplatněno včas.
- 10.14. Smluvní strana je povinna vytknout vadu bez zbytečného odkladu poté, kdy měla možnost vadu zjistit, a to buďto označením vady, nebo oznámením, jak se projevuje. Práva z vadného plnění lze uplatnit e-mailem nebo prostřednictvím Aplikace.
- 10.15. Smluvní strana druhou smluvní stranu ohledně průběhu a následného vyřízení reklamace kontaktuje e-mailem nebo prostřednictvím Aplikace.

Spotřebitelská ujednání

10.16. Aplikovatelnost spotřebitelských ujednání

Ustanovení článku 10.16 a násl. VOP a přiměřeně také ustanovení článku 9.3 a násl. VOP (tam kde se v tomto článku mluví o společnosti skladuj.to, Smlouvě a Službě, myslí se tím pro účely těchto článků podnikatelský Uživatel, Nájemní smlouva a Nájem) se použijí v případě, že Nájemce/Pronajímatel je spotřebitelem, který uzavře Nájemní smlouvu s podnikatelem mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání a Nájemní smlouva byla uzavřena prostřednictvím Aplikace (prostředkem komunikace na dálku). Ujednání nelze použít, pokud jsou obě smluvní strany podnikateli nebo jsou obě smluvní strany spotřebiteli (může nastat pouze v případě Nájemní smlouvy).

10.17. Souhlas s poskytováním Služeb/Rezervace Prostoru před uplynutím Lhůty pro Odstoupení od smlouvy

Začne-li Pronajímatel rezervaci Prostoru ve lhůtě pro odstoupení, činí tak na základě výslovné žádosti Nájemce a tento s tímto uzavřením příslušné smlouvy vyslovuje souhlas. Odstoupí-li spotřebitel od Nájemní smlouvy, uhradí podnikateli poměrnou část sjednané ceny za plnění poskytnuté do okamžiku odstoupení od smlouvy. Je-li sjednaná cena nepřiměřeně vysoká, uhradí spotřebitel podnikateli poměrnou část ceny odpovídající tržní hodnotě poskytovaného plnění.

11. Řešení sporů a rozhodné právo

11.1. Smírné řešení sporů

Všechny spory mezi stranami vzniklé ze Smlouvy/Nájemní smlouvy nebo v souvislosti s ní budou strany řešit především vzájemnou dohodou a bez zbytečných průtahů.

11.2. Spory

Pronajímatel a Nájemce berou na vědomí, že skladuj.to není stranou nájemního vztahu a veškeré spory vzniklé mezi nimi v souvislosti s Nájemní smlouvou budou řešit prostřednictvím příslušných soudů České republiky bez účasti společnosti skladuj.to, není-li v těchto VOP stanoveno jinak. skladuj.to poskytuje pouze poradní služby a zprostředkování inzerce, rezervačního systému, plateb, podpisu Nájemní smlouvy a Předávacího protokolu, a nenese žádnou právní odpovědnost za řádné placení, vyklizení prostor či vzniklé škody z pronájmu.

11.3. Podklady

skladuj.to je povinna Nájemci/Pronajímateli na žádost vydat podklady ke Smlouvě nebo Nájemní smlouvě k vymáhání/obraně případných nároků.

11.4. Právo na posouzení

skladuj.to má právo posoudit nároky mezi Pronajímatelem a Nájemcem v případech stanových těmito VOP, není k tomu však povinna; v takovém případě jsou Nájemce a Pronajímatel posouzením vázáni.

11.5. Návrh řešení

V případech, kdy skladuj.to nemá/nevyužije Právo na posouzení, je skladuj.to oprávněna Pronajímateli a Nájemci poskytnout návrh řešení sporu v rozsahu dle svého uvážení; k tomu však skladuj.to není povinna; v takovém případě nejsou Nájemce ani Pronajímatel Návrhem řešení vázáni.

11.6. **Soudy**

K řešení veškerých sporů závazným způsobem jsou příslušné obecné soudy České republiky.

11.7. **Rozhodné právo**

Tyto VOP, Smlouva, Nájemní smlouva, jakož i veškeré vztahy s tím související se řídí českým právem a především Občanským zákoníkem.

12. **Změny VOP**

12.1. **Aktuální znění VOP**

jsou k dispozici v Aplikaci.

12.2. **Změna VOP**

skladuj.to může VOP měnit podle vlastního uvážení, zejména, ale nikoli výhradně, v případě změn platných zákonů, služeb a smluv se svými dodavateli. Změny budou Uživateli oznámeny e-mailem nebo oznámením v Aplikaci. Veškeré změny nabývají účinnosti k uvedenému datu, které činí nejméně 15 dní ode dne oznámení změn, a vztahují se na veškeré následné užívání Služby. Pokud Uživatel se změnou nesouhlasí, může Smlouvu vypovědět s účinností po uplynutí 1měsíční výpovědní doby, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi, přičemž výpověď musí být společnosti skladuj.to doručena před datem účinnosti změny. V případě výpovědi podle tohoto odst. platí po výpovědní dobu aktuálně platné VOP. Pokračování Uživatele v užívání Služby po uplynutí doby jejich účinnosti znamená, že Uživatel změny přijímá a souhlasí s nimi.

13. **Platforma**

13.1. **Pořadí**

Hlavní parametry určující pořadí jednotlivých Prosto v rámci zobrazované nabídky jsou:

- časové hledisko (Prostor se řadí podle data přidání s tím, že nejvíce nahoře jsou ty nejnovější),
- podle zvolené lokality a parametrů ve filtraci vyhledávání.

Pořadí těchto parametrů bylo zvoleno tak, aby odpovídalo uživatelské přívětivosti pro uživatele. Možnost ovlivnit pořadí ze strany Uživatele dána pouze u umístění do bannerových pozic, a to v rámci speciálně sjednaných podmínek, pokud takovou funkci skladuj.to umožní.

Řazení v jednotlivých sekcích pak logicky odpovídá jejich názvu vždy odshora dolů.

skladuj.to neuplatňuje žádné rozdílné zacházení ve vztahu ke zboží a službám, jež by spotřebitelům prostřednictvím platformy nabízela sama, nebo osoba jí ovládaná či propojená.

skladuj.to nemá žádné dodatečné distribuční kanály ani přidružené programy, kterými bychom mohli dále nabízet vaše Prostory.

skladuj.to má přístup k osobním i jiných údajů, které jí Uživatelé poskytnou nebo které jsou vygenerovány jako součást užívání Služby. Nad rámec údajů, které jsou přímo viditelné na Službě nebo které se automaticky předávají při uzavření Nájemní smlouvy (jako třeba kontaktní údaje Uživatele) nemá skladuj.to přístup k žádným dalším datům z Platformy nad rámec povinností stanovených např. v GDPR. Takové údaje nejsou předávány ani žádným třetím stranám, ledaže je to nezbytné pro fungování Aplikace a jejích funkcí (typově informace předávané prostřednictvím Aplikaci platební bráně v nezbytném rozsahu).

13.2. Omezení nebo ukončení služeb podnikatelským uživatelům

Pokud se skladuj.to rozhodne omezit, pozastavit nebo ukončit poskytování služeb podnikatelskému uživateli, dá mu vědět nejpozději k okamžiku, kdy k tomu dojde, a to včetně odůvodnění na tzv. trvalém nosiči (třeba v pdf příloženém k e-mailu). Pokud by skladuj.to rušila uživatelský účet podnikatelskému uživateli, pak mu dá vědět alespoň 30 dnů před tím, než takové rozhodnutí začne platit, ledaže právní předpisy umožňují jiný postup. Posouzení porušení i volba nápravy je na společnosti skladuj.to. skladuj.to může dát čas k nápravě, ale v případě důvodů vyplývajících ze zákona (zejména opakované porušení povinností, naléhavý důvod dle vnitrostátního práva nebo na základě právní či regulační povinnosti) může účet i rovnou bez náhrady zrušit. V případech stanovených právními předpisy nemusí odůvodnění a/nebo výše uvedenou lhůtu poskytnout. Dotyčný podnikatel může podat stížnost a skladuj.to posoudí, jestli je její opatření přiměřené.

13.3. Spolupráce a odpovědnost

Uživatelé jsou povinni společnosti skladuj.to poskytnout součinnost, kterou po společnosti skladuj.to můžou požadovat zákony (např. doložit některé informace o vaší činnosti, pokud to vyžaduje finanční úřad). Pokud společnosti skladuj.to potřebné informace neposkytnou, může jim skladuj.to účet uzavřít a znemožnit nové založení, příp. nevyplatit jejich finanční prostředky.

13.4. Uživatelský obsah

Do Aplikace mohou Uživatelé nahrávat nabídky Prostor, fotky, texty, videa a jiné informace, které představují jejich uživatelský obsah. Za uživatelský obsah odpovídají uživatelé. Nahráním uživatelského obsahu do Aplikace Uživatel prohlašuje, že je oprávněn takto učinit, že společnosti skladuj.to můžete poskytnout licence dle Podmínek a že nahráním, zveřejněním ani následným užitím obsahu nedojde k porušení práv třetích osob ani právních předpisů.

Uživatelský obsah může být chráněn autorským právem nebo jinými právy duševního vlastnictví. Tato práva zůstávají Uživateli. Nahráním uživatelského obsahu do Aplikace však Uživatel poskytuje společnosti skladuj.to bezplatnou, nevýhradní, územně a množstevně neomezenou licenci k jeho užívání, a to na dobu trvání majetkových práv. Uživatelský obsah může skladuj.to užívat ke svých marketingových materiálech, zejména jej sdílet na sociálních sítích.

13.5. Co do Aplikace nepatří

Je zakázáno nahrávat nebo sdílet cokoliv, co porušuje platné předpisy, anebo odporuje VOP. Dále je zakázáno nahrávat nebo sdílet obsah, který jde proti dobrým mravům. Sem spadá vše, co je v rozporu s obecně uznávanými zásadami slušnosti, férovosti nebo obchodní poctivosti.

Konkrétní příklady zakázaného obsahu:

- **Podněcování k násilí či nenávisti**
Jakékoliv výzvy k nenávisti nebo agresii vůči skupině nebo jednotlivci kvůli jejich pohlaví, etniku, národnosti, jazyku, náboženství, politickým názorům, věku, sexuální orientaci apod.
- **Podpora terorismu, dětské pornografie, rasismu nebo xenofobie**
Je úplně zakázáno šířit cokoliv, co by mohlo být trestné (veřejné podněcování k terorismu, tvorba/šíření dětské pornografie, vyzývání k rasové či jiné nenávisti atd.).
- **Porušování autorských práv**
Nemůžete sem nahrávat obsah, který je chráněný copyrightem, pokud k tomu nemáte svolení autora.
- **Zasahování do práv na ochranu osobnosti, pověsti nebo osobních údajů**
Nesmí se tu objevovat obsah, který pomlouvá, dehonestuje nebo neoprávněně narušuje soukromí kohokoliv dalšího.
- **Klamavé či nekalé obchodní praktiky**
Žádné falešné reklamy, šíření lživých informací o produktech a podobně.
- **Vulgarismy a pornografie**
obsah, který je příliš vulgární, explicitně sexuální nebo jinak nevhodný.
- **Reklama na zakázané zboží/služby**
Pokud se něco nesmí prodávat (nebo je to silně regulováno), nesmí to být na Platformě propagováno způsobem, který tato pravidla obchází.
- **Nepravdivé, nepřesné či zavádějící informace**
Pokud je něco zjevně hoax, manipulace, dezinformace nebo hate speech, může to být smazáno.
- **Podpora kyberkriminality**
Propagace hackerských útoků, virů, phishing apod. je striktně zakázaná.

13.6. Role společnosti skladuj.to

Aplikace představuje platformu. To znamená, že skladuj.to propojuje Uživatele nabízející své služby (Pronajímatele) a uživatele, kteří si tyto služby objednávají (Nájemce). skladuj.to sama neposkytuje služby či produkty, které Uživatelé nabízejí (například nájem Prostor atd.). Za obsah a kvalitu těchto nabídek zodpovídají Uživatelé. skladuj.to jim jen dává prostor k jejich prezentaci v Aplikaci.

Stejně tak za uživatelský obsah (texty, fotky, videa, nabídky kempů apod.) odpovídají vždy ti, kdo ho na naši platformu vložili, tedy příslušní uživatelé (ať už Nájemci nebo Pronajímatelé). skladuj.to k uživatelskému obsahu přistupuje pasivně a neutrálně — nijak předem neprohledává ani nehodnotí, zda je protiprávní. Pokud se ale dozví, že obsah je v rozporu s předpisy nebo VOP, může okamžitě zakročit (např. smazat, skrýt nebo jinak omezit přístup).

13.7. Oznamování protiprávního obsahu

Pokud Uživatel narazí na protiprávní obsah (např. porušující autorská práva nebo šířící nenávist), může ho nahlásit přes podpora@spejsi.cz nebo kontaktní formulář v Aplikaci.

Aby mohla skladuj.to věc rychle a správně vyřešit, potřebuje co nejvíc konkrétních informací:

- **URL** (odkaz), kde daný obsah najde,
- **popis**, v čem je obsah protiprávní,
- **kontakt** na Uživatele (pokud chce dostat zpětnou vazbu o vyřešení).

13.8. **Reakce na oznámení (notice & action)**

Jakmile skladuj.to obdrží oznámení o údajném nezákonném obsahu, potvrdí, že ho dostala (pokud má kontaktní e-mail na oznamovatele). Obvykle provede základní prověření, a pokud je zřejmé, že jde o nezákonný či jinak nevhodný obsah, může ho rovnou odstranit nebo znepřístupnit. Po vyhodnocení oznámení vás informuje, jak se rozhodla (např. zda obsah stáhla, nebo ponechala, protože nepovažuje oznamované jednání za porušení).

13.9. **Stížnosti a interní systém pro nápravu**

Pokud nesouhlasíte tím, jak skladuj.to váš obsah vyhodnotila (např. vám byl smazán Prostor a vy jste přesvědčeni, že byl v pořádku), můžete do 6 měsíců podat stížnost e-mailem na podpora@skladuj.to. skladuj.to stížnost znovu posoudí a pokud najde rozumné důvody k nápravě (třeba mezitím zjistí nové informace), původní opatření zruší. Pokud budou stížnosti zjevně neopodstatněné (např. skladuj.to bude opakovaně dostávat stížnosti na stejný prokazatelně nezákonný obsah), může omezit či zpomalit jejich vyřizování, aby nezatěžovala systém.

13.10. **Mimosoudní řešení sporů**

Kromě vlastního systému pro vyřizování stížností mají podnikatelští uživatelé možnost obrátit se také na certifikované subjekty pro mimosoudní řešení sporů. Informace o těchto subjektech vám skladuj.to poskytne na vyžádání nebo je najdete na příslušných vládních webech.

14. **Konečná a závěrečná ustanovení**

14.1. **Doručování elektronické pošty**

Jakákoli zásilka zasláná jednou smluvní stranou druhé smluvní straně v elektronické podobě se považuje za doručenou okamžikem jejího úspěšného odeslání.

14.2. **Náhradní ustanovení**

Pokud se některé ustanovení těchto VOP ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nahradí smluvní strany stávající ustanovení o takové, které bude co nejlépe odpovídat účelu původního daného ustanovení.

14.3. **Aplikační přednost**

V případě rozporu znění VOP a Aplikace má přednost Aplikace. Aplikaci je však třeba vždy vykládat v souladu s VOP.

14.4. **Součinnost**

skladuj.to, Pronajímatel a Nájemce se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost potřebnou k řádnému plnění VOP.

14.5. **Platnost a účinnost**

Tyto VOP nabývají účinnosti dne 10.3.2025.